



Pla d'animació a la lectura

Escola Oficial d'Idiomes de Palma
Andreu Crespí Plaza



2023

1. Introducció i justificació	2
2. Objectius generals del PAL	2
3. Detecció de necessitats i propostes de millora	2
Anàlisi de resultats i dades significatives: respostes del professorat	2
Anàlisi de resultats i dades significatives: respostes de l'alumnat	3
4. Objectius del PAL	4
L'accés a la lectura	4
La lectura en el marc de l'aprenentatge de llengües	4
L'ús de recursos i serveis (biblioteca i aula multimèdia)	5
5. Indicadors per a l'anàlisi de resultats	6
5.1. Persones usuàries	6
5.1.1. Persones usuàries actives	6
5.1.2. Persones usuàries per departament	7
5.2. Préstecs i serveis	10
5.2.1. Préstecs	10
5.2.2. Préstec per idioma	10
5.2.3. Activitats	11
5.2.4. Actualització i depuració del catàleg	13
5.3. Resum d'indicadors de consecució	15
6. Accions futures	20
Annex 1 - Qüestionari de propostes de millora (versió professorat)	21
Annex 2 - Qüestionari de propostes de millora (versió alumnat)	23

1. Introducció i justificació

La comprensió lectora (CL) constitueix una capacitat àmplia, complexa i transversal, que es comença a desenvolupar fins i tot abans del que es coneix com a procés d'ensenyament de la lectura. Quan algú explica un conte a un infant, o li canta una cançó i l'ajuda a interpretar el que li està dient, ja s'inicia el procés de desenvolupament de la CL. La CL és una capacitat complexa i transversal, determinada socialment i culturalment. El Projecte d'Animació a la Lectura (PAL) de l'EOI de Palma va dirigit al nostre alumnat, que és un alumnat molt divers i heterogeni, i contempla uns objectius que ha d'acomplir la comunitat educativa per tal de millorar la seva CL, que alhora ajuda amb les altres competències lingüístiques de l'alumnat.

2. Objectius generals del PAL

El PAL de l'EOI de Palma es vertebrava al voltant de tres objectius principals:

- Facilitar l'accés a la lectura
- Promocionar la lectura en el marc de l'aprenentatge de llengües
- Fomentar l'ús dels recursos i serveis disponibles a la biblioteca / aula multimèdia com a element dinamitzador de la lectura

Aquests tres objectius es varen articular tot havent realitzat una anàlisi prèvia de necessitats i millores entre professorat i alumnat (vegeu [secció 3](#)). El present pla també planteja elements de seguiment i avaluació de les propostes realitzades i futures accions.

3. Detecció de necessitats i propostes de millora

La primera passa en l'elaboració del pla d'animació a la lectura va ser l'enviament massiu d'un formulari de detecció de necessitats i propostes de millora tant a alumnat com a professorat a final del curs 2021/22. El qüestionari es va confeccionar amb *Google Forms* i recopila informació relacionada amb diversos aspectes de la biblioteca / aula multimèdia. Cal destacar-ne:

- Coneixement i ús de la sala
- Freqüència d'ús i activitats que s'hi han realitzat
- Valoració personal de recursos i serveis
- Recollida de suggeriments i millores

Anàlisi de resultats i dades significatives: respostes del professorat

Es va rebre resposta de 50 membres del cos docent de l'escola (al voltant del 70% del claustre). Si bé el professorat afirma en gran majoria informar l'alumnat sobre la biblioteca/aula multimèdia, un terç considera

que l'alumnat no disposa de *suficient* informació sobre el funcionament i/o les activitats de la sala. També resulta rellevant que més de la meitat del professorat enquestat (un 54%) no fa cap lectura obligatòria al seu alumnat. En referència a les possibles millores a aplicar a la sala destaquen:

- Adquisició d'audiollibres / llibres electrònics que permetin el préstec en línia
- Ampliació d'horari
- Visita guiada en els primers dies d'obertura
- Activitats lúdiques
- Augment de la publicitat / cartelleria
- Informació al professorat nou

Pel que fa a la millora del nivell lector de l'alumnat, el professorat va suggerir:

- Servei de préstec a extensions
- Clubs de lectura
- Disposar d'exemplars de les lectures obligatòries
- Xerrades amb autors i autores
- Proposta de llibres mensual

Anàlisi de resultats i dades significatives: respostes de l'alumnat

Pel que fa a l'alumnat, es varen registrar 141 respostes. Una de les respostes que més destaca és que un 83% de l'alumnat té coneixement de la sala, però un 44% no l'ha visitada mai ni n'ha emprat cap servei. Gairebé la meitat de les persones d'aquest grup indiquen que no han tingut necessitat de cap dels serveis oferits, mentre que un 17% argumenta que l'horari els és inconvenient. De fet, tot i que la valoració general de la majoria d'aspectes (catàleg, ajuda, condicions de la sala, serveis) és bona, l'horari sembla ser el punt més controvertit, amb una valoració prou negativa per part de l'alumnat.

Dins les possibles millores per la sala, l'alumnat esmenta:

- Major difusió de l'horari
- Ampliació de l'horari
- Difusió de recomanacions
- Més informació sobre disponibilitat, catàleg i novetats
- Documents digitals amb préstec en línia
- Visita guiada i difusió a través del professorat

En relació a possibles activitats culturals que poguessin ser d'interès, la majoria de les respostes consideren:

- Club de lectura
- Suport en classes de producció oral
- Conferències centrades en l'àmbit cultural

L'anàlisi de les respostes obtingudes ha servit per començar a esbossar el PAL, que es pretén continuar actualitzant amb el temps.

4. Objectius del PAL

L'accés a la lectura

Un dels aspectes amb més presència en el qüestionari de detecció de necessitats i suggeriments és, sens dubte, les hores d'obertura de la biblioteca. Les particulars circumstàncies de l'EOL de Palma, pel que fa a horaris (amb grups presencials ininterrompudament des de les nou del matí fins a les nou del capvespre) complica poder cobrir les necessitats específiques dels horaris individuals de les persones assistents, però en el present curs 22/23 s'ha posat en marxa una ampliació d'una hora afegida els dilluns i els dimecres, amb l'èmfasi de donar cabuda a una major part de l'alumnat. Amb tot, però, les modificacions en els períodes d'obertura segueixen suposant un repte en la confecció d'horaris de les persones que coordinen la sala.

Pel que fa als processos, al catàleg consultable en línia s'hi ha afegit l'opció de la reserva de material que permet escurçar esperes, ja que aquestes reserves es processen i separen del fons per accedir-hi ràpidament. Amb aquest mateix objectiu d'agilitzar el procés, s'ha instal·lat una bústia de devolucions a disposició de l'alumnat a l'entrada del centre, on poden retornar els préstecs sense passar per la biblioteca i en qualsevol franja horària.

Amb relació a la resolució de dubtes, consultes i altres comunicacions, s'ofereixen el bloc (<http://ameoipalma.blogspot.com/>), l'atenció telefònica en horari d'obertura i el correu electrònic (biblioteca@eoipalma.com), que permeten donar resposta en un termini inferior a 24 hores.

La lectura en el marc de l'aprenentatge de llengües

Com a centre especialitzat en l'ensenyament d'idiomes, la biblioteca conté in comptables recursos dedicats a la pràctica i l'aprenentatge de llengües, des de mètodes a gramàtiques i diccionaris, però un dels punts més rellevants del catàleg és la varietat en l'oferta de literatura adaptada o enfocada en els lectors novells en l'idioma. Dins aquest context, s'ha posat en marxa la iniciativa "Avui vull...", en què les coordinadores proposen quinzenalment llibres de diversitat temàtica classificats per nivell, amb l'objectiu d'ajudar i guiar l'alumnat en l'elecció d'un bon llibre per començar o continuar el seu camí en l'idioma. Aquest material es col·loca de manera que sigui visible i accessible per tothom a les prestatgeries corresponents amb una senyalització

adient. Durant els primers mesos de prova d'aquesta iniciativa (de novembre a febrer del curs 22/23) s'ha registrat una bona acollida per part de l'alumnat, que ha demanat en préstec més d'un 90% dels títols recomanats (28/30) i que han expressat verbalment l'ajuda que això els ha suposat.

Continuant amb la meta de guiar les persones usuàries, també s'ha engegat el projecte *Escriu la teva ressenya*, que permet fer una petita ressenya en el moment de retornar el material, en què se'n demana el nivell, la dificultat i si se'n recomana la lectura. D'aquesta manera, l'alumnat pot consultar què opinen altres persones del seu mateix nivell d'aquell material en concret i veure si pot ser del seu gust. Una de les futures propostes per aquesta iniciativa de cara al curs 23/24 rau en la digitalització d'aquestes ressenyes per possibilitar-ne la consulta bé mitjançant un QR físic o bé a través del bloc, però aquest projecte es troba actualment en les primeres passes de desenvolupament.

La biblioteca també és sovint escenari de clubs de lectura i altres activitats culturals relacionades directament i indirecta amb la lectura. Els departaments també organitzen clubs de lectura, la biblioteca adquireix els llibres, i així en promou la lectura. De la mateixa manera, també s'organitzen presentacions de llibres amb els seus autors o autores, disponibles a la biblioteca, per tal d'animar a la lectura.

L'ús de recursos i serveis (biblioteca i aula multimèdia)

Dins l'enquesta de suggeriments i millora, el segon àmbit més esmentat, tant per professorat com per alumnat, es relaciona amb la difusió d'informacions relatives a la sala (horaris, serveis, catàleg, funcionament, activitats, etc). Amb aquesta finalitat, es proposa l'actualització constant a les xarxes socials de la biblioteca sobre novetats en el catàleg, així com l'agenda d'esdeveniments propers mitjançant publicacions i històries en el perfil a les xarxes socials.

També s'ha posat en marxa el projecte *Rescata un llibre oblidat*, en què es promouen mensualment materials que no han estat prestats recentment, donant-los un emplaçament ben visible i una menció en una publicació d'Instagram. Amb aquesta acció es pretén incentivar l'alumnat a emprar materials disponibles i que poden arribar a passar desapercebuts entre tota la col·lecció.

Tot i això, és innegable que alguns dels elements que més reclamen l'atenció són les novetats en el catàleg, ja que les comandes es proposen parcialment d'acord amb la popularitat i l'actualitat dels relats, de manera que s'inclouen periòdicament documents d'èxit, aclamats per públic i crítica. Aquestes novetats també compten amb un emplaçament prioritari dins la sala per facilitar-ne la visió i accés i permetre que totes les persones usuàries estiguin informades de les darreres adquisicions pel fons.

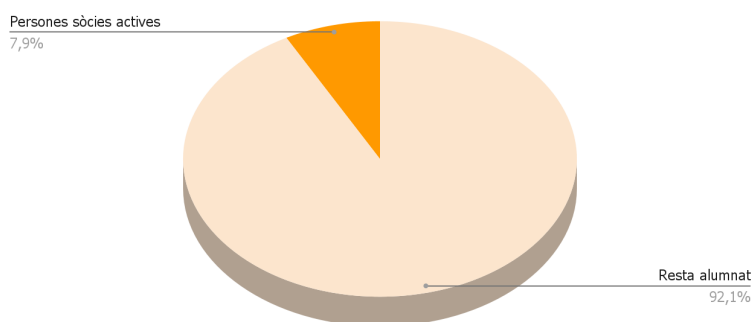
5. Indicadors per a l'anàlisi de resultats

5.1. Persones usuàries

5.1.1. Persones usuàries actives

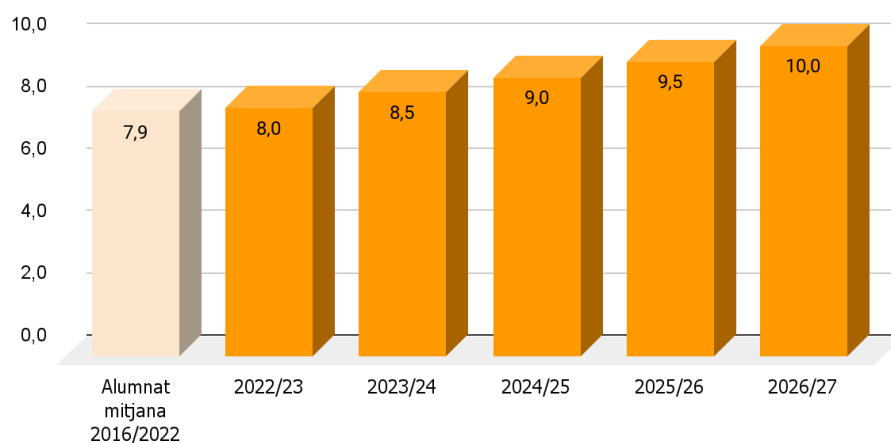
La biblioteca compta amb alumnat fidel que fa ús de les instal·lacions i serveis de manera continuada, però l'objectiu és atreure cada vegada més alumnat a adscriure's a la biblioteca. L'EOI és una institució amb un flux constant de nou alumnat al qual s'han de comunicar els serveis oferits per la biblioteca. Així, una de les metes marcades és la difusió d'aquestes informacions, tant entre aquest nou alumnat com entre aquell que ja formava part del centre, però que mai no ha tingut carnet ni ha emprat les instal·lacions. Entre els cursos 2016/17 i el 2021/22 un 7,9 de l'alumnat oficial ha fet servir els serveis de la biblioteca.

Mitjana alumnat 16-21 persones sòcies actives de biblioteca



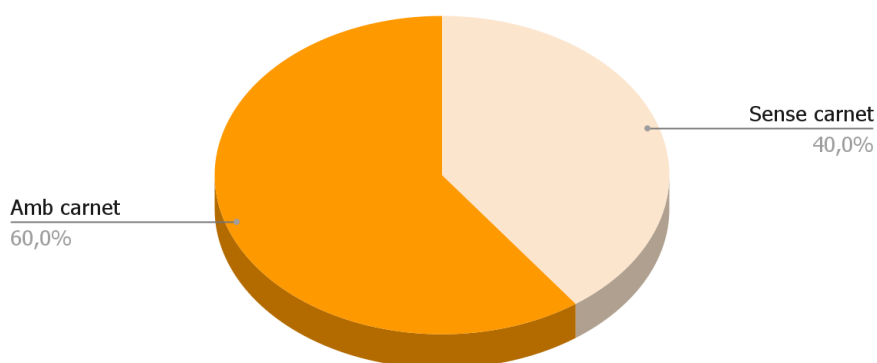
L'objectiu per al curs 2026/27 és arribar al **10%** de l'alumnat oficial.

Objectiu de percentatge d'alumnat actiu a la biblioteca (sobre el total d'alumnat oficial)



Amb la finalitat de donar a conèixer la sala i els serveis, cada inici de curs des de fa ja uns anys, s'envia una comunicació via correu electrònic tant a l'alumnat com al claustre per difondre la informació. Es preveu organitzar Jornades de portes obertes al professorat durant el mes de setembre. És crucial que el professorat sigui coneixedor de la biblioteca i dels materials i serveis per tal que puguin col·laborar a difondre el servei entre l'alumnat. Actualment, el 60% del professorat (51 de 85) disposa de carnet. També es donarà a conèixer el servei al personal no docent. Tenim l'objectiu de fer una jornada de portes obertes per a tot el professorat a l'inici de cada curs per així poder fer el carnet al professorat que no el tengui.

Professorat 22/23 amb carnet de la biblioteca



Gràcies a l'imprescindible paper que juga el professorat en l'incentiu de l'alumnat per fer-se soci, és vital que el professorat nouvingut, interí substituït i, en general, tot el claustre docent, sigui coneixedor i usuari dels serveis oferts. Per això, es marca com a objectiu no baixar del **70%** del professorat amb carnet durant els següents cursos acadèmics, així com una correcta difusió de les informacions pertinents tant al claustre inaugural com via comunicació electrònica.

5.1.2. Persones usuàries per departament

L'anàlisi de persones usuàries actives mostra que hi ha alumnat de tots els departaments i idiomes que tenen el carnet de la biblioteca i accés a préstecs i altres serveis.

Persones usuàries actives per alumnat matriculat per departament

	CURS	AL	AN	AR	CA	ES	FR	IT	JA	RU	XI	TOTAL
històric	16/17	0,06	0,10	0,01	0,12	0,03	0,13	0,12		0,02	0,01	0,08
històric	17/18	0,06	0,09	0,04	0,09	0,01	0,06	0,07		0,01	0,06	0,06
històric	18/19	0,08	0,12	0,06	0,13	0,03	0,04	0,10		0,01	0,03	0,09
històric	19/20	0,05	0,16	0,02	0,15	0,01	0,06	0,06		0,02	0,03	0,11
històric	20/21	0,04	0,09	0,02	0,07	0,02	0,05	0,07		0,02	0,01	0,06
històric	21/22	0,05	0,32	0,05	0,05	0,02	0,08	0,13	0,03	0,00	0,06	0,07
	mitjana 16-22	0,06	0,15	0,04	0,10	0,02	0,07	0,09	0,03	0,01	0,03	0,08
objectiu	22/23	0,06	0,15	0,05	0,11	0,03	0,08	0,10	0,04	0,02	0,04	0,07
objectiu	23/24	0,07	0,16	0,06	0,11	0,04	0,08	0,10	0,05	0,03	0,05	0,08
objectiu	24/25	0,08	0,16	0,07	0,12	0,05	0,09	0,11	0,06	0,04	0,06	0,08
objectiu	25/26	0,08	0,17	0,08	0,12	0,06	0,09	0,12	0,07	0,05	0,07	0,09
objectiu	26/27	0,09	0,17	0,09	0,13	0,07	0,10	0,12	0,08	0,06	0,08	0,10

Com a indicador de consecució per al curs 26/27, es marca l'objectiu d'anar incrementant el percentatge de persones usuàries de tots els idiomes.

D'entre les mesures que podem prendre per a aconseguir aquest objectiu, es planteja:

- la difusió presencial a les aules per part de les persones coordinadores de la biblioteca
- el suggeriment d'inclusió de lectures obligatòries/recomanades per part del professorat
- l'adquisició de material atractiu i adient
- l'estudi de la facilitació del préstec a través del professorat
- el trasllat puntual de préstec a extensions amb la implicació dels caps d'estudis adjunts d'extensions.

L'anàlisi de persones usuàries per departament mostra divergències significatives. La mitjana anual de socis i sòcies actius del 15% entre l'alumnat d'anglès i el 10% de l'alumnat de català contrasta amb les mitjanes constants inferiors al 5% dels departaments d'àrab (4%), xinès (3%), espanyol (2%) i rus (1%). Cal tenir en compte que de vegades aquests idiomes no s'ofereixen majoritàriament a la seu central i que potser que per

aquest motiu els percentatges siguin tan baixos. Aquestes circumstàncies canviarien si els idiomes es fessin a la seu central o si poguéssim fer arribar el servei de préstecs a les extensions.

Com a indicador de consecució per al curs 26/27, es marca l'objectiu de reduir aquesta diferència departamental a un **11%**, en lloc del 14% actual, entre el departament amb més socis i el de menys; a dia de redacció, entre persones usuàries del departament d'anglès (15%) i el de rus (1%). S'espera que les visites guiades a la biblioteca els primers dies de classe, la renovació i ampliació del fons i el treball de difusió conjunt amb els departaments, així com la resta d'accions programades descrites en el desenvolupament del pla contribueixin positivament a estimular la tendència creixent en tots els departaments.

5.2. Préstecs i serveis

5.2.1. Préstecs

AUGMENT DE PRÉSTECES PER SOCI/SÒCIA

Els resultats actuals són força bons, ja que a tots els departaments la mitjana de préstecs anuals per soci/sòcia és superior a 2, i qualche departament supera clarament el 3. L'objectiu seria que la mitjana de préstecs de cada un dels departaments no baixàs de 2,8 materials per persona usuària i que el total no fos inferior a les dades actuals.

Préstecs per persona usuària												
		AL	AN	AN	CA	ES	FR	IT	JA	RU	XI	TOTAL
històric	16/17	2,26	3,67	3,67	2,90	2,22	3,39	3,04		1,67	8,00	3,87
històric	17/18	2,95	2,95	2,95	2,75	1,50	2,22	2,79		2,00	3,00	3,21
històric	18/19	3,17	3,70	3,70	3,30	2,11	3,14	3,50		1,50	2,67	3,81
històric	19/20	2,23	3,39	3,39	4,55	3,00	2,22	5,64	3,00	2,00	5,00	3,54
històric	20/21	4,58	4,61	4,61	2,60	3,00	2,73	3,00	2,00	8,00	1,00	4,68
històric	21/22	3,22	1,36	1,36	2,60	2,40	2,50	5,26	2,00	0,00	3,20	4,86
mitjana 16-22		3,07	3,28	3,28	3,12	2,37	2,70	3,87	2,33	2,53	3,81	3,99
objectiu	22/23	Tots els departaments superior a 2,4										
objectiu	23/24	Tots els departaments superior a 2,5										
objectiu	24/25	Tots els departaments superior a 2,6										
objectiu	25/26	Tots els departaments superior a 2,7										
objectiu	26/27	Tots els departaments superior a 2,8										

5.2.2. Préstec per idioma

AUGMENT DE PRÉSTECES PER IDIOMA

Quan analitzem la mitjana de préstecs per idioma dels darrers sis cursos es constata que hi ha molta diferència entre els idiomes amb menys préstecs (0,04 documents de rus prestats per curs i alumne) i altres idiomes (0,41 documents d'anglès prestats per curs i alumne). Entenem que l'equip de la biblioteca ha de fer més esforços per cercar un creixement en els idiomes amb menys préstecs i tractar de consolidar la bona inèrcia d'altres departaments. Per això prendrem mesures (actualització de catàleg, difusió entre l'alumnat de determinats idiomes, etc.) que fomentin un major creixement del préstec de materials de determinats idiomes. Es demanarà la col·laboració dels departaments amb menys préstecs per tal que ens recomanin

quins materials podem adquirir per millorar el catàleg, demanariem per part del professorat una major difusió del nostre servei, etc.

L'objectiu, per revisar els cursos 24/25 i 26/27, és que els préstecs dels diferents idiomes creixin a un ritme d'entre l'1 i el 3% per curs. L'objectiu del departament d'anglès seria un creixement d'un 1 % anual (un augment de 0,01 materials per curs i alumnat), fins a arribar a 0,46 préstecs per alumnat el curs 26/27. Els departaments d'alemany, català, francès i italià tenen com a objectiu un creixement de 2% anual, fins a arribar a 0,27 préstecs per alumnat d'alemany, 0,37 préstecs per alumnat de català, 0,3 préstecs per alumnat de francès i 0,46 préstecs per alumnat d'italià el curs 26/27. L'objectiu dels idiomes àrab, espanyol, japonès, rus i xinès seria un 3% anual, fins a arribar a 0,26 préstecs anuals per alumnat d'àrab, 0,2 préstecs anuals de l'alumnat del departament de rus i espanyol, 0,21 de l'alumnat de xinès i 0,27 del de japonès el curs 26/27. Així l'esclatxa que trobem actualment es reduiria de 0,35 préstecs per alumnat a **0,26** préstecs per alumnat el curs 26/27

Préstecs per alumnat

		AL	AN	AR	CA	ES	FR	IT	JA	RU	XI	TOTAL
històric	16/17	0,13	0,36	0,01	0,34	0,08	0,42	0,35		0,03	0,07	0,30
històric	17/18	0,17	0,25	0,04	0,24	0,01	0,13	0,20		0,01	0,18	0,21
històric	18/19	0,24	0,45	0,20	0,28	0,06	0,14	0,35		0,02	0,09	0,34
històric	19/20	0,12	0,54	0,02	0,40	0,04	0,14	0,35		0,03	0,15	0,38
històric	20/21	0,18	0,40	0,05	0,20	0,05	0,15	0,22		0,14	0,01	0,29
històric	21/22	0,17	0,44	0,33	0,18	0,05	0,19	0,69	0,06	0,00	0,20	
mitjana 16-22		0,17	0,41	0,11	0,27	0,05	0,20	0,36	0,06	0,04	0,12	0,31
objectiu	22/23	0,19	0,42	0,14	0,29	0,08	0,22	0,38	0,09	0,07	0,15	0,32
objectiu	23/24	0,21	0,43	0,17	0,31	0,11	0,24	0,40	0,12	0,10	0,18	0,33
objectiu	24/25	0,23	0,44	0,20	0,33	0,14	0,26	0,42	0,15	0,13	0,21	0,34
objectiu	25/26	0,25	0,45	0,23	0,35	0,17	0,28	0,44	0,18	0,17	0,24	0,35
objectiu	26/27	0,27	0,46	0,26	0,37	0,20	0,30	0,46	0,21	0,20	0,27	0,37

5.2.3. Activitats

AUGMENT D'ACTIVITATS

Quant al nombre d'activitats a la sala de la biblioteca/aula multimèdia, cal explicar que no s'ha duit un registre fins al curs 2021/2022 i que els anys de la pandèmia no es va fer cap activitat per raons sanitàries. Així, es podrà analitzar l'ús de la sala per a activitats culturals i per a activitats i reunions destinades al professorat. S'ha de tenir en compte que les activitats per al professorat normalment es fan sempre fora de l'horari de la

biblioteca, per la qual cosa no s'està impedit a l'alumnat l'accés a la sala i als serveis. En algunes ocasions sí que podria comportar el tancament de la sala.

- Amb opció d'assistència de l'alumnat: 7
- Per a professorat fora de l'horari de la biblioteca: 12
- Per a professorat que impedeix l'accés de l'alumnat a la sala: 0

ACTIVITATS PER CURS	2021/22	2021/22
<i>TIPUS</i>	<i>ALUMNAT</i>	<i>PROFESSORAT</i>
ALEMANY		
ANGLÈS	2	2
ÀRAB	1	
CATALÀ	1	
ESPANYOL		
FRANCÈS	3	
JAPONÈS		
RUS		
XINÈS		
TOTS		10
TOTAL	7	12

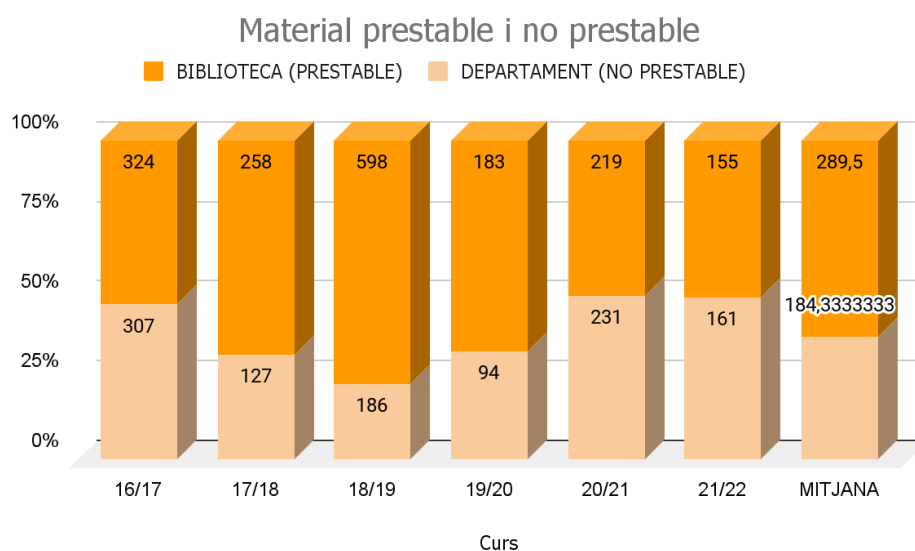
L'objectiu, per revisar els cursos 24/25 i 26/27, és que es mantengui l'oferta d'activitats amb opció d'assistència de l'alumnat, però voldríem augmentar el nombre de departaments que hi organitzin activitats. És a dir, que els idiomes que durant el curs 21/22 no han oferit cap activitat, comencin a fer-ho. Dels 10 idiomes que oferim a l'EOL, n'hi ha 6 (60%) que no han organitzat cap activitat a la biblioteca i 4 que sí (40%). L'objectiu de consecució es basa en la inversió de les estadístiques actuals; que entre el present curs i el curs 24/25 un total de 5 (50%) departaments hagin ofert alguna activitat, i que per al curs 2026/2027, el **60%** dels departaments hagin ofert activitats a la sala de la biblioteca / aula multimèdia.

5.2.4. Actualització i depuració del catàleg

ACTUALITZACIÓ DE CATÀLEG

L'objectiu de tota biblioteca per a fomentar la lectura de les persones usuàries és poder oferir material novedós i atractiu per a tothom. En aquest sentit, cada any s'adsciu material nou per posar-lo a disposició de l'alumnat i del professorat. Dins les adquisicions i registres hi ha material prestable per a la biblioteca i material per als departaments o aula multimèdia que no està a disposició de les persones usuàries i no és prestable.

CATÀLEG	DEPARTAMENT (NO PRESTABLE)	BIBLIOTECA (PRESTABLE)	TOTAL
16/17	307	324	631
17/18	127	258	385
18/19	186	598	784
19/20	94	183	277
20/21	231	219	450
21/22	161	155	316
MITJANA	184,3	289,5	473,8



El material que és d'interès per a aquest PAL és el que és prestable. Per tant, ens centrarem en aquests elements. Des del curs 2016/2017 i fins al curs 2020/2021, la mitjana d'adquisicions prestables per curs és de 289 elements, ja que el curs 2018/2019 es va fer una gran inversió d'augment de catàleg, especialment

d'audiollibres d'anglès. Aquest gran lot d'adquisició es tracta d'un fet puntual i extraordinari que desvirtua la mitjana d'adquisicions històrica, raó per la qual no es considera estadísticament rellevant. Sense la comptabilització del curs 2018/2019, la mitjana d'adquisició s'eleva a 227 elements per curs escolar. Per tant, es marca com a objectiu d'actualització de catàleg **200 adquisicions** de mitjana cada curs escolar i mantenir així la tendència mitjana històrica dels darrers anys (a excepció del curs 2018/2019).

DEPURACIÓ DEL CATÀLEG

Per tal d'oferir materials atractius per a l'animació a la lectura és imprescindible que els elements en préstec estiguin en bones condicions i siguin llibres o elements audiovisuals que no estiguin obsolets. En aquest sentit, durant els cursos passats s'han donat de baixa tots els cassettes i els VHS que teníem. També, amb la col·laboració del departament d'alemany, es va revisar el catàleg, especialment els nivells A i B1 per tal de donar de baixa material d'abans de la darrera reforma ortogràfica per tal que no tenguéssim material obsolet en aquest sentit.

Seguint la mateixa idea, regularment es dona de baixa material que estigui romput, brut o en males condicions, ja que no resulta atractiu. D'aquesta manera, l'objectiu marcat és que no hi hagi material deteriorat ni obsolet per a l'alumnat o que no hagi agafat ningú en préstec en els darrers 10 anys.

Com a objectiu per al curs 26/27, es marca l'objectiu de revisar tots els armaris que tenim, que són 30 (4 d'alemany, 12 d'anglès, 1 d'àrab, 4 de català, 2 d'espanyol, 4 de francès, 2 d'italià i 1 compartit pels idiomes de japonès, rus i xinès). L'objectiu seria anar-los revisant tots per tal d'assegurar-nos que oferim materials de qualitat i interessants i donant de baixa el material obsolet. Es proposa revisar els 12 armaris d'anglès el mateix curs escolar per poder assegurar-nos que es fa pel mateix equip de bibliotecàries.

Una vegada feta la revisió de tots els armaris de tots els idiomes, es podrà valorar millor si ens manca material d'algun idioma i podrem procedir a adquirir el que es consideri necessari, amb l'ajuda dels departaments.

Curs	Idioma a revisar (físicament)	Total armaris
2022/2023	Àrab, japonès, rus, xinès	2
2023/2024	Alemanys, català, espanyol, francès i italià	16
2024/2025	Anglès	12
2025/2027	Tots els idiomes	30

Una altra acció que volem implementar és la de revisar el catàleg en línia per assegurar-nos que els registres al programa estan fets seguint el protocol i de manera coherent, sense que, per exemple, hi hagi variacions en les catalogacions del mateix tipus de materials. Per posar un exemple, durant el curs 22/23 hem detectat que llibres del mateix autor o autora estan registrats amb el nom d'aquest autor o autora escrit de maneres diferents. De vegades apareixia el nom complet o només l'inicial i s'ha decidit mantenir i completar el nom sencer. Així, si una persona fa una recerca d'un títol al catàleg en línia, l'autor o autora del títol sortirà sempre amb el seu nom escrit de la mateixa manera. L'objectiu és anar depurant els registres dels materials al llarg dels propers cursos de la següent manera.

Curs	Idioma a revisar (online)
2022/2023	Àrab, japonès, rus, xinès
2023/2024	Alemanys, català, espanyol, francès i italià
2024/2025	Anglès
2025/2027	Tots els idiomes

5.3. Resum d'indicadors de consecució

Percentatge de persones usuàries

	22/23	23/24	24/25	24/25	25/26	26/27	26/27
% alumnat usuari actiu	8	8,5	9	aconseguit? ▾	9,5	10	aconseguit? ▾
% professorat usuari actiu	60	>70	>70	aconseguit? ▾	>70	>70	aconseguit? ▾

Percentatge d'alumnat usuari per departament

	22/23	23/24	24/25	24/25	25/26	26/27	26/27
Alemanys	6	7	8	aconseguit? ▾	8	9	aconseguit? ▾
Anglès	15	16	16	aconseguit? ▾	17	17	aconseguit? ▾
Àrab	5	6	7	aconseguit? ▾	8	9	aconseguit? ▾
Català	11	11	12	aconseguit? ▾	12	13	aconseguit? ▾
Espanyol	3	4	5	aconseguit? ▾	6	7	aconseguit? ▾
Francès	8	8	9	aconseguit? ▾	9	10	aconseguit? ▾
Italià	10	10	11	aconseguit? ▾	12	12	aconseguit? ▾
Japonès	4	5	6	aconseguit? ▾	7	8	aconseguit? ▾
Rus	2	3	4	aconseguit? ▾	5	6	aconseguit? ▾
Xinès	4	5	6	aconseguit? ▾	7	8	aconseguit? ▾

Bretxa alumnat usuari entre departaments

	22/23	23/24	24/25	24/25	25/26	26/27	26/27
Diferència entre idiomes	<13%	<13%	<12%	aconseguit? ▾	<12%	<13%	aconseguit? ▾

Préstecs per alumnat

	22/23	23/24	24/25	24/25	25/26	26/27	26/27
Alemanys	0,41	0,42	0,43	aconseguit? ▾	0,25	0,27	aconseguit? ▾
Anglès	0,11	0,14	0,17	aconseguit? ▾	0,45	0,46	aconseguit? ▾
Àrab	0,27	0,29	0,31	aconseguit? ▾	0,23	0,26	aconseguit? ▾
Català	0,05	0,08	0,11	aconseguit? ▾	0,35	0,37	aconseguit? ▾
Espanyol	0,20	0,22	0,24	aconseguit? ▾	0,17	0,20	aconseguit? ▾
Francès	0,36	0,38	0,40	aconseguit? ▾	0,28	0,30	aconseguit? ▾
Italià	0,06	0,09	0,12	aconseguit? ▾	0,44	0,46	aconseguit? ▾
Japonès	0,04	0,07	0,10	aconseguit? ▾	0,18	0,21	aconseguit? ▾
Rus	0,12	0,15	0,18	aconseguit? ▾	0,17	0,20	aconseguit? ▾
Xinès	0,31	0,32	0,33	aconseguit? ▾	0,24	0,27	aconseguit? ▾

Préstecs per persona usuària (departament)

	22/23	23/24	24/25	24/25	25/26	26/27	26/27
Cada departament	>2,4	>2,5	>2,6	aconseguit? ▾	>2,7	>2,8	aconseguit? ▾

Objectius de consecució no quantificables: accions i serveis

Activitats per curs

	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
Alemanys	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anglès	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Àrab	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Català	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Espanyol	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francès	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Italià	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Japonès	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Xinès	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tots els departaments	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 60%

Revisió del catàleg

	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
Alemanys		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anglès			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Àrab	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Català		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Espanyol		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francès		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Italià		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Japonès	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rus	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Xinès	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Accions futures

A l'espera de l'anàlisi dels marcadors de concreció marcats, algunes de les propostes d'accions futures a recollir en el PAL, depenent del resultat de les ja plantejades són:

- L'ampliació d'horari amb hores complementàries del professorat
- L'elaboració d'un sistema de préstec a extensions amb la implicació dels caps d'estudis d'extensió
- La gestió d'un calendari de visites obligatòries a l'inici del curs i/o els divendres no lectius
- La digitalització de les ressenyes de l'alumnat
- L'impuls d'activitats i esdeveniments de foment cultural i literari
- La integració de llibres de lectures obligatòries a les programacions dels departaments amb activitats
- L'elaboració d'una enquesta a l'alumnat present a classe a totes les extensions i a la seu a final de curs (en maig) per saber quantes vegades hi han vingut durant el curs, per a què hi han anat o per què no hi han anat.

Annex 1 - Qüestionari de propostes de millora (versió professorat)

Has informat el teu alumnat de l'existència de la biblioteca/AM aquest curs? (Sí / No)

Fer una o més lectures és obligatori per al teu alumnat? (Sí / No)

Trobes que tens suficient informació del funcionament i/o activitats que es fan a la biblioteca/AM? (Sí / No)

Trobes que els teus alumnes tenen suficient informació del funcionament i/o activitats que es fan a la biblioteca/AM? (Sí / No)

Amb quina freqüència has vingut a la biblioteca/AM de l'EOI de Palma aquest curs escolar?

Encara no hi he anat

1-2 vegades

3 vegades o més

Contesta si durant aquest curs has fet o no les següents activitats a la BIBLIOTECA (Sí / No)

- Agafar material (llibre, DVD, revistes, etc.) en préstec
- Agafar un llibre de bookcrossing
- Fer ús de la sala d'estudi o consulta
- Participar en activitats culturals (microrelats, etc)

Contesta si durant aquest curs has fet o no les següents activitats a l'AULA MULTIMÈDIA (Sí / No)

- Fer servir els PCs de l'aula multimèdia
- Consultar el blog de recursos de l'aula multimèdia?
- Reservar l'aula multimèdia per a fer una activitat
- Participar a una activitat realitzada a l'aula multimèdia
- Fer servir els PCs de l'aula multimèdia

Valoració dels diferents serveis de la biblioteca (1 molt en desacord - 5 molt d'acord)

- El catàleg és molt complet, sempre trobo el que cerco.
- La sala d'estudi és còmoda i es troba en bones condicions
- Les activitats culturals (microrelats, etc) són interessants
- Les bibliotecàries són amables i sempre m'ajuden
- Les activitats estan ben publicades (xarxes socials, cartelleria, etc)

- El temps de préstec (15 dies, amb renovació 30) es adequat
- El nombre de documents en préstec (2) és adequat
- L'horari d'obertura al públic és adequat

Valoració dels diferents serveis de l'AULA MULTIMÈDIA (1 molt en desacord - 5 molt d'acord)

- Els recursos informàtics (PCs, auriculars) són suficients i es troben en bon estat
- Els blogs de recursos de l'aula multimèdia són suficients i adequats
- El qüestionari de reserva de l'aula multimèdia és adequat

Què podem fer per a millorar el funcionament de la BIBLIOTECA?

Què podem fer per a millorar el funcionament de l'AULA MULTIMÈDIA?

Què podem fer per a millorar el nivell lector de l'alumnat i l'ús de la biblioteca?

Annex 2 - Qüestionari de propostes de millora (versió alumnat)

Tipus d'alumnat

- Oficial
- Lliure
- Distància
- EOIES

En cas de ser alumne presencial, edifici on fas classe

- Seu central (carrer Aragó)
- Arxiduc
- Ses Estacions
- Guillem Sagrera
- Joan Maria Thomàs

En cas de ser alumne presencial, horari en què fas classe

- Matí
- Horabaixa

Coneixies l'existència biblioteca / aula multimèdia (AM) de l'EOI de Palma? (Sí / No)

Com has conegut l'existència de la biblioteca/AM de l'EOI Palma?

- El meu professor/a me n'ha informat
- Sóc antic soci
- He rebut correus de la biblioteca
- Xarxes socials
- Altres:

Ets soci de la biblioteca de l'EOI de Palma?

- Sí, tenc carnet de soci
- No tenc carnet, però he anat a la biblioteca
- No, mai he anat a la biblioteca de l'EOI de Palma

Amb quina freqüència has vingut a la biblioteca/AM de l'EOI de Palma aquest curs escolar?

- Encara no hi he anat
- 1-2 vegades

- 3 vegades o més

Contesta si durant aquest curs has fet o no les següents activitats (Sí / No)

- Agafar en préstec un llibre o qualsevol altre material
- Agafar un llibre de *bookcrossing*
- Fer ús de la sala d'estudi o consulta
- Participar en activitats culturals (microrelats, etc)
- Agafar material gratuït que es troba a la porta de la biblioteca
- Fer servir un ordinador de la sala
- Consultar el blog de recursos de l'aula multimèdia

Valoració dels diferents serveis de la biblioteca/AM (1 molt en desacord - 5 molt d'acord)

- El catàleg és molt complet, sempre trobo el que cerco.
- La sala d'estudi és còmoda i es troba en bones condicions
- Les activitats culturals (microrelats, etc) són interessants
- Les bibliotecàries són amables i sempre m'ajuden
- Les activitats estan ben publicades (xarxes socials, cartelleria, etc)
- Els recursos informàtics (PCs, auriculars, etc.) són suficients i es troben en bon estat
- El temps de préstec (15 dies, amb renovació, 30) és adequat
- La quantitat de documents en préstec (2) és adequada
- L'horari d'obertura al públic és suficient

T'interessaria fer qualche activitat cultural o de lectura a la biblioteca? Especifica quines.

Què podem fer per a millorar el funcionament de la biblioteca/AM?